

Letto, approvato e sottoscritto:



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta-Andria-Trani

Il Segretario Generale

F.to
Dott. Pasquale Mazzone

Il Sindaco

F.to
Francesco Ventola

SI ATTESTA

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è stata affissa a questo Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000 (n. _____

Reg. Pub.), giusta relazione del messo comunale Sig. _____

Dal Palazzo di Città, li _____

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
F.to Rag. Vincenzo Curci

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li _____

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
F.to Rag. Vincenzo Curci

=====

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia _____

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
Rag. Vincenzo Curci

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 52

OGGETTO: Mantenimento in servizio per un biennio della Sig.ra Matarrese Innocenza, dipendente comunale di ruolo.

SETTORE: Segreteria – AA.GG.

**SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE SEGRETERIA
AFFARI GENERALI**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, nonché di conformità, ai sensi dell'art.97- comma 2 e 4- lett.d)- del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere: favorevole

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZE f.f.**

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:

L'anno **duemiladieci**, il giorno **quattro** del mese di **febbraio**, alle ore **09,15** e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Francesco VENTOLA	Sindaco	P
Gennaro CARACCILO	V. Sindaco	P
Nicola CASAMASSIMA	Assessore	P
Raffaella DE TROIA	Assessore	P
Nunzio PINNELLI	Assessore	P
Marisa ROSA	Assessore	P
Mariacristina SACCINTO	Assessore	A
Michele VITRANI	Assessore	P
Tommaso SINESI	Assessore	P

Assiste il Segretario Generale dott. Pasquale Mazzone

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ha dichiarato aperta la seduta.

L A GIUNTA

Vista la nota del 12.10.2009, con la quale la Sig.ra Matarrese Innocenza ,dipendente comunale di ruolo dal 1.2.91,attualmente con il profilo professionale di Istruttore Amm.vo, Cat. C,ha chiesto di essere trattenuta in servizio oltre il limite di 65 anni di età;

Considerato che, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs.503/1992 è data facoltà ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni di permanere in servizio per un periodo di un biennio oltre i limiti previsti per il collocamento a riposo;

Considerato, altresì, che ai sensi del suddetto articolo, così come modificato dall'art.72 comma 7 del D.L. n.112/2008, è data facoltà all'amministrazione, in base alle proprie esigenze organizzative e funzionali, di accogliere la richiesta del dipendente ;

Vista al riguardo la nota del 29.1.2010, con la quale il Dirigente del 5° Settore cui la dipendente presta attualmente servizio, per esigenze organizzative e funzionali del proprio settore, ha espresso parere favorevole alla prosecuzione del rapporto di lavoro della Sig.ra Matarrese ;

Visto l'art. 131 del Regolamento del trattamento giuridico ed economico del personale, modificato con deliberazione di G.C. n. 277 del 21.7.2006;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro;

Visto il parere favorevole espresso in linea tecnica, nonché quello di conformità di cui all'art.97- comma 2 e 4 lett. d- del D.Lgs. n.267/2000, espresso dal Segretario Generale-Dirigente del 1° Settore Segreteria-AA.GG. ;

Applicate le disposizioni contenute nel D.Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

Per i motivi in narrativa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1)- di accogliere la domanda della dipendente comunale, Sig.ra Matarrese Innocenza di trattenimento in servizio per un periodo di un biennio oltre il limite previsto per il collocamento a riposo di 65 anni di età, in funzione dell' esperienza professionale acquisita e dell'efficiente andamento del servizio svolto dalla stessa;
- 2)- di incaricare l'Ufficio Gestione del Personale della predisposizione degli atti consequenziali.

La presente deliberazione, viene resa, stante l'urgenza di provvedere in merito, prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4- del D.Lgs.267/2000, con separata ed unanime votazione.
